Приложение 4

к приказу от 13.03.2020 г. № 51

**П Л А Н**

**первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МОУ «Судская школа № 1»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Ответственный | Сроки  |
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.  | Администрация ОО | Апрель |
| 2 | Утверждение плана по информационному сопровождению создания Центра  | Администрация ОО | Апрель  |
| 3 | Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования  | Администрация ОО | Май |
| 4 | Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования | Администрация ОО | Май |
| 5 |

|  |
| --- |
| Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. Формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. |

 | Администрация ОО  | Апрель-Июнь |
| 6 | Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»  | Директор | Июль-август |
| 7 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.  | Администрация ОО | Июнь-август |
| 8 | Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку  | Администрация ОО | Август  |
| 9 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра  | Администрация ОО | Сентябрь |
| 10 | Открытие Центра в единый день открытия  | Администрация ОО | Сентябрь |
| 11 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты  | Администрация ОО | Ежемесячно |