

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СУДСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 1»

ПРИКАЗ

От 13.03.2023

№ 60

О переходе на непосредственное
полное применение федеральной
образовательной программы дошкольного образования
в МАОУ «Судский центр образования № 1»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МАОУ «Судский центр образования № 1» (Приложение 1).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МАОУ «Судский центр образования № 1» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Шувалова Н.С.

Члены рабочей группы

воспитатель Березенцева Е.В.

воспитатель Березенцева Ю.А.

воспитатель Петрученя С.А.

воспитатель Курманова О.С.

музыкальный руководитель Макарова Ю.И.

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО
В МАОУ «Судский центр образования № 1»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Март, май и август	Рабочая группа, заместитель директора Ухова Л.Н.	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов образовательной организации в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Март	Заместитель директора Ухова Л.Н., руководитель рабочей группы Шувалова Н.С. и член рабочей группы Потапова М.А.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Директор Дранышева О.Н., заместитель директора Ухова Л.Н., руководитель рабочей группы Шувалова Н.С.,	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Директор Дранышева О.Н., заместитель директора Ухова Л.Н., руководитель рабочей группы Шувалова Н.С.,	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Заместитель директора Ухова Л.Н., Заместитель руководителя рабочей группы, член рабочей группы Петрученя С.А.	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения	Апрель –май	Члены рабочей группы Березенцева Е.В. и	Опросные листы или отчет

педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО		Курманова О.С.	
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы Шувалова Н.С. и заместитель директора Ухова Л.Н.	Приказ, документы о повышении квалификации

3. Методическое обеспечение

Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.

4. Информационное обеспечение

Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте образовательной организации	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте

педагог-психолог Землянкина С.Ю.
учитель-логопед Потапова М.А.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации образовательной организации и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контролировать исполнение приказа заместителю директора Уховой Л.Н.

Директор



О.Н.Дранышева.

С приказом ознакомлены:

- Шувалова Н.С. - 
- Березенцева Е.В. - 
- Березенцева Ю.А. - 
- Лескова С.В. - 
- Петрученя С.А. - 
- Курманова О.С. - 
- Макарова Ю.И. - 
- Потапова М.А. - 
- Землянкина С.Ю. - 